



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚ/ΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**  
**ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΤΡ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**  
**Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΣΕΡΡΩΝ**  
**ΜΟΥΣΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ**

Σέρρες 10/02/2025  
Αριθμ. Πρωτ. 106

Ταχ. Δ/ση: 1ο χλμ. Σερρών - Νεοχωρίου  
ΤΚ: 62124 Σέρρες  
Πληροφορίες: Χρυσάνθη Παλάζη - Τσοχατζίδη  
E-mail: [serresmusicsschool@gmail.com](mailto:serresmusicsschool@gmail.com)  
Τηλέφωνο: 2321035353

**ΠΡΟΣ: Δ.Δ.Ε. Σερρών**  
**(Για ανάρτηση στην**  
**ιστοσελίδα)**

**Θέμα: «Προκήρυξη πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς ταξιδιωτικά γραφεία για κατάθεση προσφορών για πενήμερη εκδρομή στην Κωνσταντινούπολη (συμμετοχή στο 2<sup>ο</sup> Περιβαλλοντικό συνέδριο στην Κωνσταντινούπολη)».**

Το Μουσικό Σχολείο Σερρών, προσκαλεί τα ενδιαφερόμενα Γραφεία Γενικού Τουρισμού τα οποία διαθέτουν σε ισχύ άδεια λειτουργίας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, να καταθέσουν σε σφραγισμένο φάκελο στο σχολείο οικονομική προσφορά για την τετραήμερη εκπαιδευτική εκδρομή στην Κωνσταντινούπολη (συμμετοχή στο 2ο Περιβαλλοντικό συνέδριο στην Κωνσταντινούπολη) σύμφωνα με:

**Σχετ.: 1.** Το αρ. πρωτ.:Φ.14/ΠΨ/7122/14383/Δ1/9-2-2024 έγγραφο του ΥΠΑΙΘΑ «Έγκριση υλοποίησης του Μαθητικού Περιβαλλοντικού Συνεδρίου του Εθνικού Εκπαιδευτικού Δικτύου Δράσης "Κωνσταντινούπολη-Θεσσαλονίκη, μια Εκπαιδευτική Συνύπαρξη - Πολίτες της Πόλης, Έλληνες της Οικουμένης"» για τα σχολικά έτη 2023-2024 και 2024-2025. **2.** Το αρ. πρωτ.: Φ3/130371/ΒΜ/145637/Δ7/4-12-2024 έγγραφο του ΥΠΑΙΘΑ «Έγκρισης ανανέωσης λειτουργίας του Εθνικού Εκπαιδευτικού Δικτύου Δράσης «Κωνσταντινούπολη-Θεσσαλονίκη, μια Εκπαιδευτική Συνύπαρξη - Πολίτες της Πόλης, Έλληνες της Οικουμένης» των Διευθύνσεων Δ.Ε. και Π.Ε. Δυτικής Θεσσαλονίκης» για τα σχολικά έτη 2024-2025 και 2025-2026.

<b>Προορισμός</b>	Κωνσταντινούπολη- ημερήσια επίσκεψη στην Προύσα
<b>Αριθμός ημερών</b>	5 ημέρες (4 διανυκτερεύσεις)
<b>Μετάβαση</b>	Οδικώς
<b>Ημ/νίες μετακίνησης</b>	25 Μαρτίου 2025 - 29 Μαρτίου 2025
<b>Μαθητές/-τριες</b>	22 παιδιά από το Μουσικό Σχολείο (Αγόρια 7 Κορίτσια 15)
<b>Εκπαιδευτικοί</b>	3 συνοδοί από το Μουσικό Σχολείο

### **Μετακινήσεις μαθητών**

Η αναχώρηση των μαθητών από Ελλάδα για Τουρκία θα γίνει οδικώς με αναχώρηση μπροστά από το κτίριο της Εθνικής Τράπεζας Σερρών.

Όλες οι οδικές μετακινήσεις στην Κωνσταντινούπολη θα γίνονται με σύγχρονο λεωφορείο και πλήρωμα που πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών, βάσει της κείμενης σχετικής νομοθεσίας. Δεν θα πρέπει να υπάρχει κανένας περιορισμός πέραν των προβλεπόμενων στην ΥΑ (ΦΕΚ 456 Β' 13.02.2020) στις ώρες μετακίνησης των μαθητών/τριών και των συνοδών εκπαιδευτικών και το λεωφορείο θα πρέπει να είναι στη διάθεσή του σχολείου για οποιαδήποτε μετακίνηση σύμφωνα με το τελικό πρόγραμμα που θα συμφωνηθεί με το ανάδοχο πρακτορείο. Κατά συνέπεια θεωρείται απαραίτητη η ύπαρξη **δύο (2) οδηγών** στο λεωφορείο. Οι εκδρομείς να συνοδεύονται από επαγγελματία και έμπειρο συνοδό του ταξιδιωτικού γραφείου.

Τέλος θα επιστρέψουν οδικώς με λεωφορείο στις Σέρρες.

### **Ασφάλεια**

Υποχρεωτική ασφάλιση αστικής ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Κατάθεση στο σχολείο όλων των απαραίτητων εγγράφων που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής – επαγγελματικής ευθύνης σε ισχύ και να καλύπτει όλους τους συμμετέχοντες. Σε περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης του γραφείου στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο να παρέχεται κάλυψή της υποχρεωτικής επιστροφής των κατεβληθέντων και της επανόδου στις Σέρρες των μαθητών και συνοδών εκπαιδευτικών, καθώς και ο τρόπος άμεσης καταβολής των εξόδων επιστροφής.

Να υπάρχει πλήρης ταξιδιωτική ασφάλιση –πρόσθετη ασφαλιστική κάλυψη και ομαδική ταξιδιωτική ασφάλιση η οποία να καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας ή για περιπτώσεις COVID με πλήρη ιατροφαρμακευτική περίθαλψη (Όνομα Ασφαλιστικής Εταιρείας, Αριθμός

Ασφαλιστηρίου Συμβολαίου Αστικής Ευθύνης) για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού εκπαιδευτικού .

### **Ξενοδοχεία**

Τα ξενοδοχεία θα είναι **τεσσάρων αστέρων** (κατά προτίμηση) ή **τριών αστέρων** στην περιοχή TAXIM ή σε πολύ κοντινή περιοχή. Τα δωμάτια θα είναι **δίκλινα ή τρίκλινα** (χωρίς ράντζα) για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς. Η τιμή προσφοράς θα συμπεριλαμβάνει πρωινό και θα πρέπει να υπάρχει και **πρόταση για ημιδιατροφή** (σε ξεχωριστή τιμή). Θα ληφθούν υπόψη στην αξιολόγηση των προσφορών, οι κριτικές των ξενοδοχείων στις πλατφόρμες κράτησης στο διαδίκτυο.

### **Πρόγραμμα Επισκέψεων – Ξεναγήσεις**

Στο πρόγραμμα της εκδρομής θα περιλαμβάνεται η συμμετοχή στο 2ο Περιβαλλοντικό Μαθητικό Συνέδριο στην Κωνσταντινούπολη, στο Φανάρι, με ξεναγήσεις στην πόλη της Κωνσταντινούπολης όπως Αγιά Σοφιά, Βασιλική κινστέρνα, Μπλε Τζαμί, Παναγία Βλαχερνών , Ζωοδόχο Πηγή, Τοπ Καπί.

Επίσης θα πραγματοποιηθεί **ημερήσια εκδρομή στην πόλη της Προύσας ακτοπολιτικά** (το κόστος για αυτή την εκδρομή, παρακαλούμε να αναφερθεί ξεχωριστά).

Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να διαμορφώσει το πρόγραμμα της εκδρομής κατά την κρίση του, προκειμένου να εξασφαλίσει την καλύτερη δυνατή έκβαση της εκδρομής χωρίς να παρεκκλίνει από τους βασικούς όρους που αναφέρονται στην παρούσα προκήρυξη.

### **Κατάθεση προσφορών**

Στην προσφορά τους τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού οφείλουν να συμπεριλάβουν:

1. Αναλυτική περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών (π.χ. Όνομα και κατηγορία καταλύματος, με ημιδιατροφή ή και μόνο με πρωινό) ώστε να μη δημιουργηθούν ασάφειες.
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι το Γραφείο Γενικού Τουρισμού διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
3. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.

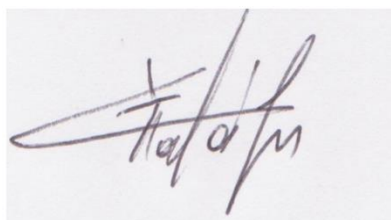
4. Βεβαίωση του ξενοδοχείου ότι έχει δεσμεύσει αριθμό δωματίων, που καλύπτει τις ανάγκες για διανυκτέρευση των μαθητών/τριών και συνοδών εκπαιδευτικών, στις ημερομηνίες που προαναφέρονται.
5. Αποδοχή από το πρακτορείο ποινικής ρήτηρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από τη μεριά του.
6. Σε περίπτωση που δεν θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή στις προβλεπόμενες ημερομηνίες λόγω ανωτέρας βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργίες κλπ.) δεν θα υπάρξει επιπρόσθετη οικονομική επιβάρυνση στην τιμή ανά συμμετέχοντα μαθητή και θα μεταφερθεί η εκδρομή με διαμορφωμένο πρόγραμμα κατόπιν συνεννόησης.
7. Σε περίπτωση μη συμμετοχής μαθητή/τριας στην εκπαιδευτική εκδρομή λόγω ανωτέρας βίας (π.χ. ασθένεια, covid), επιστρέφεται μέρος του χρηματικού ποσού εφόσον αυτό είναι δυνατό.
8. Ζητείται η τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή/μαθήτρια, στο οποίο θα συμπεριλαμβάνονται όλες οι λοιπές χρεώσεις (π.χ. ΦΠΑ, περιβαλλοντικό τέλος ξενοδοχείου, κτλ). Στην τιμή δεν θα συμπεριλαμβάνονται οι εισοδοί σε χώρους ιστορικού ενδιαφέροντος. Θα υπάρχει επίσης στην προσφορά, ξεχωριστή αναφορά στο κόστος για την ακτοπλοϊκή μετάβαση στην Προύσα.
9. Έκδοση από το τουριστικό πρακτορείο ονομαστικών αποδείξεων για κάθε μαθητή στο όνομα των γονέων/κηδεμόνων για την εφορία.
10. Η αποδοχή των όρων της παρούσας πρόσκλησης δεσμεύει το Τουριστικό Γραφείο και οι όροι αυτοί πρέπει υποχρεωτικά να αναφέρονται στο ιδιωτικό συμφωνητικό.
11. Αναλυτικά το πρόγραμμα των μετακινήσεων και ξεναγήσεων για κάθε ημέρα.
12. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την αξιολόγησή τους από την αρμόδια επιτροπή, το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να μην πραγματοποιήσει την εκδρομή εφόσον δε συμπληρωθεί ο απαραίτητος αριθμός μαθητών ή σε περίπτωση ανυπέβλητου κωλύματος.
13. Η επιλογή του γραφείου με το οποίο θα συνεργαστούμε θα γίνει με κριτήρια οικονομικά σε συνδυασμό με την ΠΟΙΟΤΗΤΑ και την ΠΟΣΟΤΗΤΑ των προσφερόμενων παροχών. Θα ληφθεί σοβαρά υπόψη η κατηγορία και η τοποθεσία του ξενοδοχείου καθώς και οι κριτικές των ξενοδοχείων στις πλατφόρμες κράτησης ξενοδοχείων.
14. Η καταβολή του συνολικού ποσού των χρημάτων θα γίνει σε 3 δόσεις. Η πρώτη δόση θα καταβληθεί με την υπογραφή του συμβολαίου. Η δεύτερη μία εβδομάδα πριν την αναχώρηση και η τρίτη μετά το πέρας της εκδρομής και, εφόσον τηρηθούν τα συμφωνηθέντα.

Εφόσον η προσφορά δεν περιέχει τα απαιτούμενα κατά την παρούσα στοιχεία, θα θεωρείται άκυρη και δεν θα λαμβάνεται υπόψη. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στη Διοίκηση του Μουσικού Σχολείου ή με αποστολή ηλεκτρονικού

ταχυδρομείου στο email του σχολείου ([serresmusicsschool@gmail.com](mailto:serresmusicsschool@gmail.com)) με κωδικό ασφαλείας, το αργότερο μέχρι την **Παρασκευή 14 Φεβρουαρίου 2025 – και ώρα 10:00πμ.**

Μετά την παραλαβή των προσφορών, θα πραγματοποιηθεί η αξιολόγησή τους για την επιλογή του τουριστικού γραφείου. Κατά την αξιολόγηση των προσφορών από την επιτροπή, θα ληφθούν υπόψη ποσοτικά αλλά και ποιοτικά κριτήρια, όπως η εμπειρία των γραφείων σε πολυήμερες σχολικές και εκπαιδευτικές εκδρομές, καθώς και οι παρεχόμενες υπηρεσίες. Αναφορικά με το ξενοδοχείο της προσφοράς θα ληφθούν υπόψη και θετικές αξιολογήσεις στις πλατφόρμες κράτησης δωματίων και η σχετική βαθμολογία του.

Η Διευθύντρια  
του Μουσικού Σχολείου Σερρών



Δρ. Χρυσάνθη Παλάζη