



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Νέα Ζίχνη, 13 /11/ 2024

Αρ. Πρωτ.: 189

ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ

ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΕΠΑΛ ΝΕΑΣ ΖΙΧΝΗΣ

Ταχ. Δ/νση : Νέα Ζίχνη

Τ.Κ. 62042

Πληροφορίες : Σάββας Λιθαρής

Τηλέφωνο : 2324022540

Email : mail@1epal-n-zichn.ser.sch.gr

Ιστοσελίδα : <https://1epal-n-zichn.ser.sch.gr/>

**ΠΡΟΣ: Δ.Δ.Ε. (ΓΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗΝ
ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ)**

**Θέμα: «Προκήρυξη πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς ταξιδιωτικά
γραφεία για κατάθεση προσφορών για πενθήμερη εκδρομή στο Βουκουρέστι»**

Το ΕΠΑΛ Νέας Ζίχνης προσκαλεί τα ενδιαφερόμενα Γραφεία Γενικού Τουρισμού τα οποία διαθέτουν σε ισχύ άδεια λειτουργίας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, να καταθέσουν σε σφραγισμένο φάκελο στο σχολείο οικονομική προσφορά για πενθήμερη εκπαιδευτική εκδρομή στο Βουκουρέστι σύμφωνα με την υπ'αρ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020, ΦΕΚ 456/τ.Β'/13-02-2020, Υ.Α

Προορισμός	Βουκουρέστι
Αριθμός ημερών	5 ημέρες (4 διανυκτερεύσεις σε Βουκουρέστι)
Μετάβαση	Οδικώς
Ημ/νίες μετακίνησης	Εντός του πρώτο δεκαημέρου του Φεβρουαρίου. Προτιμητέες ημερομηνίες: 03-07/02/2025
Μαθητές	13 (7 αγόρια, 6 κορίτσια)
Εκπαιδευτικοί	2 (1 αρχηγός, 1 συνοδός)

Μετακινήσεις μαθητών

Η αναχώρηση των μαθητών θα γίνει από την Νέας Ζίχνη και οι εκδρομείς θα κατευθυνθούν προς τα σύνορα με ένα σύγχρονο, άνετο λεωφορείο (όχι mini bus) και πλήρωμα που πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών, βάσει της κείμενης σχετικής νομοθεσίας. Δεν θα πρέπει να υπάρχει κανένας περιορισμός στις ώρες μετακίνησης των μαθητών/τριών και των συνοδών εκπαιδευτικών και το λεωφορείο θα πρέπει να είναι στη διάθεσή του σχολείου για οποιαδήποτε μετακίνηση σύμφωνα με το τελικό πρόγραμμα που θα συμφωνηθεί με το ανάδοχο πρακτορείο. Απαραίτητη κρίνεται για τη συγκεκριμένη μετακίνηση η ύπαρξη δεύτερου οδηγού. Τέλος θα επιστρέψουν οδικώς στη Νέα Ζίχνη.

Ξενοδοχεία

Τα ξενοδοχεία θα είναι τριών ή τεσσάρων αστέρων και θα βρίσκονται στο Βουκουρέστι, σε ασφαλείς, κεντρικές περιοχές. Σε πέντε δίκλινα, ένα τρίκλινο δωμάτιο (χωρίς ράντζα) θα διαμείνουν οι μαθητές και σε δύο μονόκλινα δωμάτια θα διαμείνουν οι συνοδοί εκπαιδευτικοί.

Η τιμή προσφοράς θα συμπεριλαμβάνει πρωινό στο ξενοδοχείο και θα περιλαμβάνει εναλλακτική επιλογή για ημιδιατροφή.

Πρόγραμμα Επισκέψεων – Ξεναγήσεις

Ενδεικτικά το πρόγραμμα της εκδρομής διαμορφώνεται ως εξής:

1η ημέρα

Αναχώρηση από το χώρο του σχολείου στις 06:00. Άφιξη το απόγευμα στο Βουκουρέστι και τακτοποίηση στο ξενοδοχείο. Προαιρετικό δείπνο στο ξενοδοχείο και διανυκτέρευση.

2η ημέρα

Πρωινό στο ξενοδοχείο. Ξεναγήση στο Βουκουρέστι (παλάτι Βουλής, Ορθόδοξο Πατριαρχείο, Ατενέουμ, μουσείο Φυσικής Ιστορίας). Προαιρετικό δείπνο στο ξενοδοχείο, προαιρετική βραδινή έξοδος, διανυκτέρευση.

3η ημέρα

Πρωινό στο ξενοδοχείο. Βουκουρέστι Καρπάθια (Σινάια, Μπραν, Μπρασόβ).
Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Προαιρετικό δείπνο στο ξενοδοχείο, προαιρετική
βραδινή έξοδος, διανυκτέρευση.

4η ημέρα

Πρωινό στο ξενοδοχείο. Ξενάγηση στην Παλιά Πόλη, εκκλησία Σταυρουπόλεως,
μουσείο χωριού, λίμνη Herestrou. Προαιρετικό δείπνο στο ξενοδοχείο, προαιρετική
βραδινή έξοδος, διανυκτέρευση.

5η ημέρα

Πρωινό στο ξενοδοχείο και αναχώρηση στις 08:00 για επιστροφή. Άφιξη στη Νέα
Ζίχνη περίπου στις 22:00.

Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να διαμορφώσει το πρόγραμμα της εκδρομής κατά
την κρίση του, προκειμένου να εξασφαλίσει την καλύτερη δυνατή έκβαση της
εκδρομής χωρίς να παρεκκλίνει από τους βασικούς όρους που αναφέρονται στην
παρούσα προκήρυξη

Κατάθεση προσφορών

Στην προσφορά τους τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού οφείλουν να συμπεριλάβουν:

1. Αναλυτική περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών.
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι το Γραφείο Γενικού Τουρισμού διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
3. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.
4. Βεβαίωση των ξενοδοχείων ότι έχουν δεσμεύσει αριθμό δωματίων, που καλύπτει τις ανάγκες για διαμονή και διανυκτέρευση των μαθητών/τριών και συνοδών εκπαιδευτικών, στις ημερομηνίες που προαναφέρονται. Σε περίπτωση απουσίας της βεβαίωσης οι προσφορές δεν θα ληφθούν υπόψη.
5. Υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και πρόσθετη ασφάλιση η οποία να καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με πλήρη ιατροφαρμακευτική περίθαλψη (Όνομα Ασφαλιστικής Εταιρείας, Αριθμός Ασφαλιστηρίου Συμβολαίου Αστικής Ευθύνης) για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού εκπαιδευτικού.
6. Σε περίπτωση που δεν θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή στις προβλεπόμενες ημερομηνίες λόγω ανωτέρας βίας (εκλογές, αλλαγή στις ώρες/μέρες πτήσεων, αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργίες κλπ.) δεν θα υπάρξει

επιπρόσθετη οικονομική επιβάρυνση στην τιμή ανά συμμετέχοντα μαθητή και θα μεταφερθεί η εκδρομή με διαμορφωμένο πρόγραμμα κατόπιν συνεννόησης.

7. Ζητείται η τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή/μαθήτρια, στο οποίο θα συμπεριλαμβάνονται όλες οι λοιπές χρεώσεις (π.χ. ΦΠΑ, φόροι ξενοδοχείων κτλ).
8. Έκδοση από το τουριστικό πρακτορείο ονομαστικών αποδείξεων για κάθε μαθητή στο όνομα των γονέων/κηδεμόνων για την εφορία.
9. Η αποδοχή των όρων της παρούσας πρόσκλησης δεσμεύει το Τουριστικό Γραφείο και οι όροι αυτοί πρέπει υποχρεωτικά να αναφέρονται στο ιδιωτικό συμφωνητικό.
10. Αναλυτικά το πρόγραμμα των μετακινήσεων και ξεναγήσεων για κάθε ημέρα.
11. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την αξιολόγησή τους από την αρμόδια επιτροπή, το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να μην αποδεχθεί καμιά προσφορά.
12. Η επιλογή του γραφείου με το οποίο θα συνεργαστούμε θα γίνει με κριτήρια οικονομικά σε συνδυασμό με την ποιότητα των προσφερόμενων παροχών.
13. Η καταβολή του συνολικού ποσού των χρημάτων θα γίνει σε τρεις (3) ισόποσες δόσεις. Η πρώτη δόση θα καταβληθεί με την υπογραφή του συμβολαίου. Η δεύτερη μία εβδομάδα πριν την αναχώρηση και η τρίτη μετά το πέρας της εκδρομής και, εφόσον τηρηθούν τα συμφωνηθέντα.

Εφόσον η προσφορά δεν περιέχει τα απαιτούμενα κατά την παρούσα στοιχεία, θα θεωρείται άκυρη και δεν θα λαμβάνεται υπόψη. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στη Διεύθυνση του ΕΠΑΛ Νέας Ζίχνης ή με αποστολή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο email του ΕΠΑΛ Νέας Ζίχνης (mail@1epal-n-zichn.ser.sch.gr), το αργότερο μέχρι την **Πέμπτη 21 Νοεμβρίου 2024 – και ώρα 12:30**.

Μετά την παραλαβή των προσφορών, θα πραγματοποιηθεί η αξιολόγησή τους για την επιλογή του τουριστικού πρακτορείου. Από την επιτροπή, θα ληφθούν υπόψη ποσοτικά αλλά και ποιοτικά κριτήρια, όπως η εμπειρία των γραφείων σε πολυήμερες σχολικές και εκπαιδευτικές εκδρομές, καθώς και οι παρεχόμενες υπηρεσίες.

Ο Διευθυντής
του ΕΠΑΛ Νέας Ζίχνης