



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Νιγρίτα, 22 Οκτωβρίου 2024
Αρ. Πρωτ.: 374

ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΝΙΓΡΙΤΑΣ

ΠΡΟΣ: ΔΔΕ Σερρών (Για
ανάρτηση στην ιστοσελίδα)

ΚΟΙΝ:

Ταχ. Δ/ση : Σερρών 1, 62200 Νιγρίτα
Πληροφορίες : Στάθης Παπακωνσταντίνου
Τηλέφωνο : 23220224922, 2322353312
Email : mail@lyk-nigrit.ser.sch.gr
Ιστοσελίδα : <https://lyk-nigrit.ser.sch.gr/>

Θέμα: «Προκήρυξη πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς ταξιδιωτικά γραφεία για κατάθεση προσφορών για εξαήμερη εκδρομή στο Βελιγράδι, τη Βουδαπέστη και τη Βιέννη»

Το Γενικό Λύκειο Νιγρίτας σε σύμπραξη με το Γενικό Λύκειο Προβατά προσκαλούν τα ενδιαφερόμενα Γραφεία Γενικού Τουρισμού τα οποία διαθέτουν σε ισχύ άδεια λειτουργίας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, να καταθέσουν σε σφραγισμένο φάκελο στο σχολείο οικονομική προσφορά για **εξαήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη στο Βελιγράδι, τη Βουδαπέστη και τη Βιέννη** σύμφωνα με την υπ'αρ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020, ΦΕΚ 456/τ.Β'/13-02-2020, Υ.Α.

Προορισμός	Βελιγράδι- Βουδαπέστη- Βιέννη
Αριθμός ημερών	6 ημέρες (Συνολικά 5 διανυκτερεύσεις. 1 στο Βελιγράδι και 4 στη Βουδαπέστη)
Μετάβαση	Οδικώς
Ημ/νίες μετακίνησης	ΑΠΟ 01-12-2024 ΕΩΣ 06-12-2024 ή ΑΠΟ 02-12-2024 ΕΩΣ 07-12-2024
Μαθητές	48 (ΓΕΛ Νιγρίτας 33, 10 αγόρια, 23 κορίτσια και (ΓΕΛ Προβατά 15, 4 αγόρια – 11 κορίτσια)
Εκπαιδευτικοί	4 (1 αρχηγός, 3 συνοδοί)

Μετακινήσεις μαθητών

Η αναχώρηση των μαθητών θα γίνει από τη Νιγρίτα και μέσω Προβατά οι εκδρομείς θα κατευθυνθούν προς τα σύνορα με σύγχρονο λεωφορείο και πλήρωμα που πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών, βάσει της κείμενης σχετικής νομοθεσίας. Δεν θα πρέπει να υπάρχει κανένας περιορισμός στις ώρες μετακίνησης των μαθητών/τριών και των συνοδών εκπαιδευτικών και το λεωφορείο θα πρέπει να είναι στη διάθεσή του σχολείου για οποιαδήποτε μετακίνηση σύμφωνα με το τελικό πρόγραμμα που θα συμφωνηθεί με το ανάδοχο πρακτορείο. Απαραίτητη κρίνεται για τη συγκεκριμένη μετακίνηση η **ύπαρξη δεύτερου οδηγού**. Οι εκδρομείς θα συνοδεύονται από επαγγελματία και **έμπειρο συνοδό του ταξιδιωτικού γραφείου** σε όλες τις μετακινήσεις τους στη διάρκεια της εκδρομής. Τέλος θα επιστρέψουν οδικώς μέσω Προβατά, στη Νιγρίτα.

Ξενοδοχεία

Τα ξενοδοχεία θα είναι **τεσσάρων αστέρων** και θα βρίσκονται στο Βελιγράδι και τη Βουδαπέστη, σε ασφαλείς, κεντρικές περιοχές. Σε **δίκλινα ή τρίκλινα** δωμάτια (χωρίς ράντζα) θα διαμείνουν ξεχωριστά οι μαθητές κάθε σχολείου και σε μονόκλινα δωμάτια θα διαμείνουν οι συνοδοί εκπαιδευτικοί.

Θα κατατεθούν δυο προσφορές. Η **πρώτη προσφορά θα** συμπεριλαμβάνει πρωινό στο ξενοδοχείο **και η δεύτερη θα** περιλαμβάνει πρωινό και ημιδιατροφή.

Ενδεικτική γενική αναφορά στο πρόγραμμα

1^η Ημέρα:

Αναχώρηση νωρίς το πρωί από τα σχολεία για Βελιγράδι.

Τακτοποίηση στο ξενοδοχείο. Ξεναγηση- Δείπνο. Διανυκτέρευση.

2η Ημέρα: Συνέχεια της ξενάγησης

Αναχώρηση από Βελιγράδι και άφιξη στη Βουδαπέστη.

Πρώτη γνωριμία. Δείπνο. Διανυκτέρευση.

3η Ημέρα:

Ξεναγήσεις_ κρουαζιέρα στο Δούναβη. Δείπνο. Διανυκτέρευση.

4η Ημέρα:

Ημερήσια εκδρομή σε Βιέννη

Επιστροφή στη Βουδαπέστη. Δείπνο. Διανυκτέρευση

5η Ημέρα: Ξεναγήσεις_ Δείπνο. Διανυκτέρευση

7η Ημέρα: **ΣΑΒΒΑΤΟ 16 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ**

Επιστροφή σε Προβατά και στη Νιγρίτα.

Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να διαμορφώσει το πρόγραμμα της εκδρομής κατά την κρίση του, προκειμένου να εξασφαλίσει την καλύτερη δυνατή έκβαση της εκδρομής χωρίς να παρεκκλίνει από τους βασικούς άξονες που αναφέρονται στην παρούσα προκήρυξη.

Κατάθεση προσφορών

Στην προσφορά τους τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού οφείλουν να συμπεριλάβουν:

1. Αναλυτική περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών.
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι το Γραφείο Γενικού Τουρισμού διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
3. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.
4. Βεβαίωση των ξενοδοχείων ότι έχουν δεσμεύσει αριθμό δωματίων, που καλύπτει τις ανάγκες για διαμονή και διανυκτέρευση των μαθητών/τριών και συνοδών εκπαιδευτικών, στις ημερομηνίες που προαναφέρονται. Σε περίπτωση απουσίας της βεβαίωσης οι προσφορές δεν θα ληφθούν υπόψη.
5. Υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και πρόσθετη ασφάλιση η οποία να καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με πλήρη ιατροφαρμακευτική περίθαλψη (Όνομα Ασφαλιστικής Εταιρείας, Αριθμός Ασφαλιστηρίου Συμβολαίου Αστικής Ευθύνης) για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού εκπαιδευτικού.
6. Σε περίπτωση που δεν θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή στις προβλεπόμενες ημερομηνίες λόγω ανωτέρας βίας (αποφάσεις της πολιτείας, αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργίες κλπ.) δεν θα υπάρξει επιπρόσθετη οικονομική επιβάρυνση στην τιμή ανά συμμετέχοντα μαθητή και θα μεταφερθεί χρονικά η εκδρομή με διαμορφωμένο πρόγραμμα κατόπιν συνεννόησης.
7. Ζητείται η τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή/μαθήτρια, **στο οποίο θα συμπεριλαμβάνονται όλες οι λοιπές χρεώσεις** (π.χ. ΦΠΑ, φόροι ξενοδοχείων, security taxes κτλ).
8. Έκδοση από το τουριστικό πρακτορείο ονομαστικών αποδείξεων για κάθε μαθητή στο όνομα των γονέων/κηδεμόνων για την εφορία.
9. Η αποδοχή των όρων της παρούσας πρόσκλησης δεσμεύει το Τουριστικό Γραφείο και οι όροι αυτοί πρέπει υποχρεωτικά να αναφέρονται στο ιδιωτικό συμφωνητικό.
10. Αναλυτικά το πρόγραμμα των μετακινήσεων και ξεναγήσεων για κάθε ημέρα.
11. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την αξιολόγησή τους από την αρμόδια επιτροπή, το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να μην αποδεχθεί καμιά προσφορά.
12. Η επιλογή του γραφείου με το οποίο θα συνεργαστούμε θα γίνει με κριτήρια οικονομικά σε συνδυασμό με την ποιότητα των προσφερόμενων παροχών.
13. Η καταβολή του συνολικού ποσού των χρημάτων θα γίνει σε τρεις (3) δόσεις. Η

πρώτη δόση θα καταβληθεί με την υπογραφή του συμβολαίου. Η δεύτερη μία εβδομάδα πριν την αναχώρηση και η τρίτη μετά το πέρας της εκδρομής και, εφόσον τηρηθούν τα συμφωνηθέντα.

Εφόσον η προσφορά δεν περιέχει τα απαιτούμενα κατά την παρούσα στοιχεία, θα θεωρείται άκυρη και δεν θα λαμβάνεται υπόψη. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στη Διεύθυνση του Γενικού Λυκείου Νιγρίτας ή με αποστολή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο email του Γενικού Λυκείου Νιγρίτας (mail@lyk-nigrit.ser.sch.gr) και με κοινοποίηση στο ΓΕΛ Προβατά (mail@lyk-provat.ser.sch.gr), το αργότερο μέχρι την **Τρίτη 29 Οκτωβρίου 2024 – και ώρα 10:30 π. μ.**

Μετά την παραλαβή των προσφορών, θα πραγματοποιηθεί η αξιολόγηση τους για την επιλογή του τουριστικού πρακτορείου. Από την επιτροπή, θα ληφθούν υπόψη ποσοτικά αλλά και ποιοτικά κριτήρια, όπως η εμπειρία των γραφείων σε πολυήμερες σχολικές και εκπαιδευτικές εκδρομές, καθώς και οι παρεχόμενες υπηρεσίες.

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
του ΓΕΛ Νιγρίτας**

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
του ΓΕΛ Προβατά**

MARGARITOPOU Digitally signed
LOS PANAGIOTIS by Margaritopoulos Panagiotis
Date: 2024.10.22 12:34:20+03'00'