



Σιδηρόκαστρο 21-02-2024
Αριθ. Πρωτ.: Φ. 23 / 29

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΣΙΔΗΡΟΚΑΣΤΡΟΥ ΣΕΡΡΩΝ
“ΠΑΛΛΑΤΙΔΕΙΟ”

Ταχ. Δ/ση: Παλλατίδη 4-6, 62300 Σιδηρόκαστρο Σερρών
ΤΗΛ: 2323022581
Πληρ.: Θεόδωρος Γ. Φρούτης
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο: lyksidir@sch.gr
Ηλεκτρονική Δ/ση: <http://lyk-sidir.ser.sch.gr>

ΠΡΟΣ:

ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ

ΘΕΜΑ: «ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΤΕΤΡΑΗΜΕΡΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΛΥΚΕΙΟΥ ΣΙΔΗΡΟΚΑΣΤΡΟΥ ΣΕΡΡΩΝ “ΠΑΛΛΑΤΙΔΕΙΟ” ΣΤΗΝ ΚΕΡΚΥΡΑ».

Το ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΣΙΔΗΡΟΚΑΣΤΡΟΥ ΣΕΡΡΩΝ “ΠΑΛΛΑΤΙΔΕΙΟ” διοργανώνει τετραήμερη (3 διανυκτερεύσεις) εκδρομή 70-80 μαθητών της Α' & Β' τάξης με προορισμό την ΚΕΡΚΥΡΑ. Παρακαλούμε όσα ταξιδιωτικά γραφεία επιθυμούν, να εκδηλώσουν ενδιαφέρον και να υποβάλουν τις προσφορές τους σχετικά με τη μετακίνηση αυτή του Σχολείου μας.

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΤΕΤΡΑΗΜΕΡΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ (3 ΔΙΑΝΥΚΤΕΡΕΥΣΕΙΣ)

1. α) ΣΧΟΛΕΙΟ:	ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΣΙΔΗΡΟΚΑΣΤΡΟΥ ΣΕΡΡΩΝ “ΠΑΛΛΑΤΙΔΕΙΟ”
β) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΠΑΛΛΑΤΙΔΗ 4-6, 62300 ΣΙΔΗΡΟΚΑΣΤΡΟ
γ) ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΣΧΟΛΕΙΟΥ:	2323022581
ε) EMAIL ΣΧΟΛΕΙΟΥ:	lyksidir@sch.gr
2. ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ:	ΚΕΡΚΥΡΑ
3. ΑΡΙΘΜΟΣ ΗΜΕΡΩΝ:	4 [3 ΔΙΑΝΥΚΤΕΡΕΥΣΕΙΣ]
4. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ:	19-03-2024 έως 22-03-2024
5. α) ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ:	70-80
β) ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ:	5
6. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟΥ:	3 ΑΣΤΕΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ (ΚΑΤΑ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗ ΣΤΟΝ ΑΣΤΙΚΟ ΙΣΤΟ ΤΗΣ ΠΟΛΗΣ)

	ΔΩΜΑΤΙΑ ΤΡΙΚΛΙΝΑ ΚΑΙ ΤΕΤΡΑΚΛΙΝΑ (ΧΩΡΙΣ ΡΑΝΤΖΟ) ΓΙΑ ΜΑΘΗΤΕΣ/ΤΡΙΕΣ ΚΑΙ ΜΟΝΟΚΛΙΝΑ ΓΙΑ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ/ΤΡΙΕΣ
7. ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ:	2 ΛΕΩΦΟΡΕΙΑ ΜΕ 3 ΟΔΗΓΟΥΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΤΕΡΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ.
8. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ:	ΗΜΙΔΙΑΤΡΟΦΗ (ΜΕ ΜΠΟΥΦΕ ΚΑΤΑ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗ)
9. ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΚΑΙ ΙΑΤΡΟΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ:	ΝΑΙ (Υποχρεωτικό) – ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΗΡΙΟΥ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΥ & ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΑΣΦ. ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ.
10. ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ:	ΝΑΙ
11. ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ:	ΚΛΕΙΣΤΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΕΩΣ ΤΗΝ 27-02-2024 ΣΤΙΣ 14:00 μ.μ.
12. ΛΟΙΠΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟΥ (ΝΑΙ ή ΟΧΙ):	- ΑΡΧΗΓΟ ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΗΜΟ ΞΕΝΑΓΟ ΓΙΑ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ ΜΕ ΤΟ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ. Τυχόν FREE θα ληφθούν υπόψιν στην επιλογή πρακτορείου
	-

Η προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει:

1. Συνολικό κόστος μετακίνησης, κόστος κατ' άτομο, τι ακριβώς περιλαμβάνεται στην τιμή . Επίσης να αναφέρονται και τυχόν χρεώσεις για Δημοτικούς ή άλλους φόρους ή και προκαταβολές που θα ζητηθούν από τα ξενοδοχεία ή άλλους χώρους.
2. Ταξιδιωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή (αριθμός συμβολαίου), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και Ασφάλεια Αστικής Ευθύνης που θα καλύπτει τους μαθητές και καθηγητές σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.
3. Να αναφέρεται ρητά ότι αποδέχεται τους παρακάτω όρους αποπληρωμής:
 - Προκαταβολή 30% του συνολικού κόστους με το αναθετήριο
 - Το υπόλοιπο 50% του συνολικού κόστους πριν την αναχώρηση
 - Το τελευταίο 20% με το πέρας της εκδρομής .
4. Υπεύθυνη δήλωση ότι το πρακτορείο διαθέτει Ειδικό Σήμα Λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Σύνταξη και υποβολή προσφορών: Η προσφορά κατατίθεται σε κλειστούς φακέλους, που θα φέρουν εντύπως ή με σφραγίδα τα στοιχεία του προσφέροντος και την ένδειξη **“Προσφορά για την εκδρομή του ΓΕΝΙΚΟΥ ΛΥΚΕΙΟΥ ΣΙΔΗΡΟΚΑΣΤΡΟΥ ΣΕΡΡΩΝ “ΠΑΛΛΑΤΙΔΕΙΟ” στην Κέρκυρα έως Τρίτη 27-02-2024 και ώρα 14:00.**

Αξιολόγηση προσφορών: Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχος
3. Αξιολόγηση προσφοράς
4. Επιλογή αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να φέρει μονογραφή από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών, εάν σε αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή και θέτουν εν αμφιβόλω την εγκυρότητά της. Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος, μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

α) προσωπικά ή διά εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου στο ενδιαφερόμενο σχολείο

β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο.

Προσφορές που δεν έχουν παραληφθεί εντός της ορισμένης προθεσμίας δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων ή των μέσων συγκοινωνίας.

Επιλογή αναδόχου

Για την αξιολόγηση των προσφορών συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή-μετακίνηση. Οι προσφορές θα ανοιχθούν ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης του Σχολείου την **ΤΕΤΑΡΤΗ 28-02-2024** και ώρα 13:00 μ.μ.

Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται, στο οποίο αναφέρονται, επίσης, με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το πρακτικό αυτό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από τον Διευθυντή του σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα σχετικής ενημέρωσης, ο οποίος μπορεί να υποβάλει **ένσταση κατά της επιλογής** εντός δύο (02) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση τυχόν ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη.

Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητως τα εξής:

I. Το εγκεκριμένο από τον Σύλλογο Διδασκόντων Εκπαιδευτικών αναλυτικό πρόγραμμα της μετακίνησης.

II. Η προσφερόμενη ασφάλεια

III. Το συνολικό κόστος της εκδρομής

IV. Το κόστος ανά άτομο (που θα προκύπτει με διαίρεση του κόστους εκδρομής διά του αριθμού των ατόμων)

v. Οι Γενικοί Όροι συμμετοχής στην μετακίνηση.

Επτά μέρες μετά την κατοχύρωση του διαγωνισμού ο μειοδότης είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει γραπτή βεβαίωση ότι διαθέτει τον απαιτούμενο αριθμό δωματίων τη συγκεκριμένη ημερομηνία για τη διαμονή καθηγητών του σχολείου μας. Αν δεν τηρηθούν τα αναφερόμενα παραπάνω, θα κληθεί ο αμέσως επόμενος μειοδότης.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

Φρούτης Θεόδωρος