



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ και ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ,
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΠΕΝΤΑΠΟΛΗΣ

Πεντάπολη, 01 / 11 / 2023

Αρ. Πρωτ: 379

Ταχ. Δ/ση : Πεντάπολη Σερρών
ΤΚ : 62048
Πληροφορίες : Ηλίας Ζαφειριάδης
Τηλέφωνο : 2321071317
Email : mail@lyk-pentap.ser.sch.gr

Προς : Δ.Δ.Ε. Σερρών

(Για ανάρτηση στην
ιστοσελίδα)

Θέμα: «Προκήρυξη πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς ταξιδιωτικά γραφεία για κατάθεση προσφορών για πενθήμερη εκδρομή στην Κρήτη (πολύμερη εκδρομή Γ' Λυκείου)»

Το Γενικό Λύκειο Πεντάπολης σε σύμπραξη με το Γενικό Λύκειο Νέου Σκοπού, προσκαλεί τα ενδιαφερόμενα Γραφεία Γενικού Τουρισμού τα οποία διαθέτουν σε ισχύ άδεια λειτουργίας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, να καταθέσουν σε σφραγισμένο φάκελο στο σχολείο οικονομική προσφορά για **πενθήμερη εκπαιδευτική εκδρομή στην Κρήτη (πολύμερη εκπαιδευτική εκδρομή Γ' Λυκείου)** σύμφωνα με την υπ' αρ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020, ΦΕΚ 456/τ.Β'/13-02-2020, Υ.Α.

Προορισμός	Ηράκλειο Κρήτης
Αριθμός ημερών	5 ημέρες (4 διανυκτερεύσεις)
Μετάβαση	Αεροπορικώς
Ημ/νίες μετακίνησης	09-19/12/2023
Μαθητές	19 (ΓΕΛ Πεντάπολης, 9 αγόρια, 10 κορίτσια) + 14 (ΓΕΛ Ν. Σκοπού, 3 αγόρια, 11 κορίτσια)
Εκπαιδευτικοί	3

Μετακινήσεις μαθητών

Η αναχώρηση των μαθητών θα γίνει οδικώς με σύγχρονο λεωφορείο από την Πεντάπολη και το Νέο Σκοπό και η πτήση θα αναχωρήσει από το αεροδρόμιο «Μακεδονία» της Θεσσαλονίκης. Στη συνέχεια οι μαθητές θα ταξιδέψουν με τακτικό αεροπορικό δρομολόγιο για το Ηράκλειο χωρίς ενδιάμεσες στάσεις. Στην τιμή θα περιλαμβάνεται τσάντα ώμου και χειραποσκευή ή βαλίτσα.

Όλες οι οδικές μετακινήσεις στην Κρήτη θα γίνονται με σύγχρονο λεωφορείο και πλήρωμα που πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών, βάσει της κείμενης σχετικής νομοθεσίας. Δεν θα πρέπει να υπάρχει κανένας περιορισμός στις ώρες μετακίνησης των μαθητών/τριών και των συνοδών εκπαιδευτικών και το λεωφορείο θα πρέπει να είναι στη διάθεσή του σχολείου για οποιαδήποτε μετακίνηση σύμφωνα με το τελικό πρόγραμμα που θα συμφωνηθεί με το ανάδοχο πρακτορείο. Θα ληφθεί υπόψη κατά την αξιολόγηση των προσφορών των τουριστικών πρακτορείων η ύπαρξη δεύτερου οδηγού. Οι εκδρομείς θα συνοδεύονται από επαγγελματία και έμπειρο συνοδό του ταξιδιωτικού γραφείου.

Στη επιστροφή οι μαθητές θα αναχωρήσουν με τακτικό αεροπορικό δρομολόγιο από το Ηράκλειο ή από άλλο κοντινό αεροδρόμιο της Κρήτης για το αεροδρόμιο «Μακεδονία» της Θεσσαλονίκης χωρίς ενδιάμεσες στάσεις. Τέλος θα επιστρέψουν οδικώς με λεωφορείο στην Πεντάπολη και στο Νέο Σκοπό.

Ξενοδοχεία

Το ξενοδοχείο θα είναι τουλάχιστον **τεσσάρων αστέρων** και θα βρίσκεται στο Ηράκλειο, σε κεντρική περιοχή. Σε **δίκλινα ή τρίκλινα** δωμάτια (χωρίς ράντζα) θα διαμείνουν ξεχωριστά οι μαθητές κάθε σχολείου και σε μονόκλινα δωμάτια θα διαμείνουν οι συνοδοί εκπαιδευτικοί. Η τιμή προσφοράς θα συμπεριλαμβάνει πρωινό στο ξενοδοχείο.

Πρόγραμμα Επισκέψεων – Ξεναγήσεις

Στο πρόγραμμα της εκδρομής θα περιλαμβάνεται:

- 1) Περιήγηση στην πόλη του Ηρακλείου, επίσκεψη στο ενυδρείο. Βραδινό. Ξεκούραση.
- 2) Επίσκεψη και ξενάγηση στην Κνωσό και το αρχαιολογικό μουσείο Ηρακλείου. Επίσκεψη στον τάφο του Καζαντζάκη. Ξενάγηση στην πόλη του Ηρακλείου.
- 3) Ημερήσια εκδρομή και ξενάγηση στα Χανιά, τους τάφους των Βενιζέλων, επίσκεψη και ξενάγηση σε αξιοθέατα περίξ της πόλεως των Χανίων (πχ. συμμαχικό νεκροταφείο Μάλεμε). Επιστροφή στο Ηράκλειο το απόγευμα της ίδιας ημέρας.
- 4) Ημερήσια εκδρομή και ξενάγηση στην Σπιναλόγκα, την Ελούντα και τον Άγιο Νικόλαο. Επιστροφή στο Ηράκλειο το απόγευμα της ίδιας ημέρας.

- 5) Ημερήσια εκδρομή και ξενάγηση στο Ρέθυμνο και τη μονή Αρκαδίου και αξιοθέατα περίξ της πόλεως του Ρεθύμνου. Επιστροφή στο Ηράκλειο το απόγευμα της ίδιας ημέρας.
- 6) Επίσκεψη στα Ανώγεια και ξενάγηση στο μουσείο Ν. Ξυλούρη, Περιήγηση στην πόλη του Ηρακλείου.

Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να διαμορφώσει το πρόγραμμα της εκδρομής κατά την κρίση του, προκειμένου να εξασφαλίσει την καλύτερη δυνατή έκβαση της εκδρομής χωρίς να παρεκκλίνει από τους βασικούς όρους που αναφέρονται στην παρούσα προκήρυξη.

Κατάθεση προσφορών

Στην προσφορά τους τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού οφείλουν να συμπεριλάβουν:

1. Αναλυτική περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών (π.χ. Όνομα και κατηγορία καταλύματος, πρωινό, όνομα αεροπορικής εταιρείας και δρομολόγιο).
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι το Γραφείο Γενικού Τουρισμού διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
3. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.
4. Βεβαίωση του ξενοδοχείου ότι έχει δεσμεύσει αριθμό δωματίων, που καλύπτει τις ανάγκες για διαμονή και διανυκτέρευση των μαθητών/τριών και συνοδών εκπαιδευτικών, στις ημερομηνίες που προαναφέρονται. Σε περίπτωση απουσίας της βεβαίωσης οι προσφορές δεν θα ληφθούν υπόψη.
5. Υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και πρόσθετη ασφάλιση η οποία να καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με πλήρη ιατροφαρμακευτική περίθαλψη (Όνομα Ασφαλιστικής Εταιρείας, Αριθμός Ασφαλιστηρίου Συμβολαίου Αστικής Ευθύνης) για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού εκπαιδευτικού.
6. Σε περίπτωση που δεν θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή στις προβλεπόμενες ημερομηνίες λόγω ανωτέρας βίας (εκλογές, αλλαγή στις ώρες/μέρες πτήσεων, αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργίες κλπ.) δεν θα υπάρξει επιπρόσθετη οικονομική επιβάρυνση στην τιμή ανά συμμετέχοντα μαθητή και θα μεταφερθεί η εκδρομή με διαμορφωμένο πρόγραμμα κατόπιν συνεννόησης.
7. Ζητείται η τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή/μαθήτρια, στο οποίο θα συμπεριλαμβάνονται όλες οι λοιπές χρεώσεις (π.χ. ΦΠΑ, φόροι αεροδρομίων, φόροι ξενοδοχείων, επίνδυλοι καυσίμων κτλ).
8. Έκδοση από το τουριστικό πρακτορείο ονομαστικών αποδείξεων για κάθε μαθητή στο όνομα των γονέων/κηδεμόνων για την εφορία.

9. Η αποδοχή των όρων της παρούσας πρόσκλησης δεσμεύει το Τουριστικό Γραφείο και οι όροι αυτοί πρέπει υποχρεωτικά να αναφέρονται στο ιδιωτικό συμφωνητικό.
10. Αναλυτικά το πρόγραμμα των μετακινήσεων και ξεναγήσεων για κάθε ημέρα.
11. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την αξιολόγησή τους από την αρμόδια επιτροπή, το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να μην αποδεχθεί καμιά προσφορά.
12. Η επιλογή του γραφείου με το οποίο θα συνεργαστούμε θα γίνει με κριτήρια οικονομικά σε συνδυασμό με την ποιότητα των προσφερόμενων παροχών.
13. Η καταβολή του συνολικού ποσού των χρημάτων θα γίνει σε 3 δόσεις. Η πρώτη δόση θα καταβληθεί με την υπογραφή του συμβολαίου. Η δεύτερη μία εβδομάδα πριν την αναχώρηση και η τρίτη μετά το πέρας της εκδρομής και, εφόσον τηρηθούν τα συμφωνηθέντα.

Εφόσον η προσφορά δεν περιέχει τα απαιτούμενα κατά την παρούσα στοιχεία, θα θεωρείται άκυρη και δεν θα λαμβάνεται υπόψη. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στη Διεύθυνση του Γενικού Λυκείου Πεντάπολης ή με αποστολή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο email του σχολείου (mail@lyk-pentap.ser.sch.gr), το αργότερο μέχρι την **Πέμπτη 09 Νοεμβρίου 2023 – και ώρα 11:00.**

Μετά την παραλαβή των προσφορών, θα πραγματοποιηθεί η αξιολόγηση τους για την επιλογή του τουριστικού πρακτορείου. Από την επιτροπή, θα ληφθούν υπόψη ποσοτικά αλλά και ποιοτικά κριτήρια, όπως η εμπειρία των γραφείων σε πολυήμερες σχολικές και εκπαιδευτικές εκδρομές, καθώς και οι παρεχόμενες υπηρεσίες.

Ο Διευθυντής
του Γενικού Λυκείου Πεντάπολης
Ηλίας Ζαφειριάδης
ΠΕ04:02 Χημικός

