



Σέρρες, 18-10-2023
Αριθμός Πρωτ.: Φ.23/366

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΣΕΡΡΩΝ

3^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ

Αντισμηνάρχου Στ. Συμεωνίδη 4, Τ.Κ. 62124
Πληροφορίες: Δομουχτσή Φωτεινή
Τηλ. 23210 23584
Fax: 23210 25571
Email: mail@3lyk-serron.ser.sch.gr

ΠΡΟΣ:
ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ

Θέμα : «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή οικονομικών προσφορών πολυήμερης εκδρομής στη Βουδαπέστη »

ΣΧΕΤ.: 20883/ΓΔ4/12-2-2020 Υ.Α.

Το 3ο ΓΕ.Λ. Σερρών προκηρύσσει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σύμφωνα με τις διατάξεις του ανωτέρω άρθρου Υπουργικής Απόφασης του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. για την κατάθεση κλειστών προσφορών από ενδιαφερόμενα τουριστικά γραφεία με ισχύουσα άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ, σχετικά με την πραγματοποίηση πολυήμερης εκδρομής.

Προδιαγραφές-Χαρακτηριστικά της εκδρομής

- 1. Προορισμός:** Βουδαπέστη – Βιέννη (αεροπορική μετακίνηση) ή Βελιγράδι – Βουδαπέστη – Βιέννη (οδική μετακίνηση)
 - 2. Χρονική διάρκεια:** 6 ημέρες (5 διανυκτερεύσεις) οδικώς ή 5 ημέρες (4 διανυκτερεύσεις) αεροπορικώς
 - 3. Ημερομηνίες πραγματοποίησης της εκδρομής:** το διάστημα από 4/12/2023 έως και 19/12/2023 (ημέρα επιστροφής) κατά προτίμηση α) στην οδική μετακίνηση : αναχώρηση τη Δευτέρα 4/12/2023 ή τη Δευτέρα 11/12/2023 και β) στην αεροπορική μετακίνηση: αναχώρηση με αεροπλάνο πρωινή ώρα και επιστροφή με αεροπλάνο απογευματινή ώρα
 - 4. Αριθμός συμμετεχόντων:** 57 μαθητές/τριες
Αριθμός συνοδών : 4 καθηγητές/τριες
 - 5. Μεταφορικά μέσα :** α) Λεωφορείο μονό (Euro 5 ή 6–όχι διώροφο) με δύο οδηγούς (οδική) ή β) Λεωφορείο μονό (Euro 5 ή 6–όχι διώροφο) με έναν οδηγό και αεροπλάνο (αεροπορική)
 - 6. Κατηγορία καταλύματος :** Ξενοδοχείο κατηγορίας 3* και πάνω με πρωινό. Τα δωμάτια για τους μαθητές να είναι τρίκλινα ή τετράκλινα (με ξεχωριστά κρεβάτια και όχι πτυσσόμενα), μονόκλινα για τους συνοδούς (κατά προτίμηση σε έναν όροφο ή το πολύ σε δύο ορόφους). Απαραίτητη η ύπαρξη καλής θέρμανσης, ζεστού νερού και ελεύθερου wi-fi όλο το 24ωρο. Να αναφέρονται ρητώς τα ονόματα των ξενοδοχείων, η κατηγορία τους, η ιστοσελίδα τους και να υπάρχει αποδεικτικό κράτησης.
 - 7. Ημέρες διαμονής :** α) 5 διανυκτερεύσεις στην οδική μετακίνηση: 1^η διανυκτέρευση στο Βελιγράδι, 2^η 3^η 4^η διανυκτέρευση στη Βουδαπέστη και 5^η διανυκτέρευση στο Βελιγράδι ή β) 4 διανυκτερεύσεις στην αεροπορική μετακίνηση: 4 διανυκτερεύσεις στη Βουδαπέστη
 - 8. Διατροφή :** θα υπάρχουν δυο εναλλακτικές προσφορές για την εκδρομή ανά ξενοδοχείο: i. μια προσφορά που να περιλαμβάνει μόνο πρωινό τύπου μπουφέ, χωρίς ημιδιατροφή και ii. μια προσφορά που να περιλαμβάνει πρωινό τύπου μπουφέ και ημιδιατροφή τύπου μπουφέ.
 - 9.** Σε περίπτωση που μειωθούν οι συμμετοχές λόγω ανωτέρας βίας μέχρι και 3 (54 εκδρομείς) να μην αλλάζει η τιμή της προσφοράς κατά άτομο.
- Με την υπογραφή του συμβολαίου θα πρέπει να κατατεθεί η σχετική βεβαίωση που πιστοποιεί ότι το σχολείο είναι ασφαλισμένο και βεβαίωση κράτησης των δωματίων. Στην περίπτωση της αεροπορικής μετακίνησης απαιτείται επιπλέον σχετική βεβαίωση που θα πιστοποιεί την κράτηση του συνόλου των θέσεων μετάβασης και επιστροφής.

ΕΑΝ Η ΕΚΔΡΟΜΗ ΔΕΝ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙ ΜΕ ΥΠΑΙΤΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟΥ Ή ΛΟΓΩ ΑΝΩΤΕΡΑΣ ΒΙΑΣ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΕΠΙΣΤΡΑΦΟΥΝ ΑΚΕΡΑΙΕΣ ΤΥΧΟΝ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΕΣ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΔΟΘΕΙ.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 6ΗΜΕΡΗΣ ΟΔΙΚΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ

1η Μέρα ΣΕΡΡΕΣ – ΒΕΛΙΓΡΑΔΙ

2η Μέρα ΒΕΛΙΓΡΑΔΙ – ΒΟΥΔΑΠΕΣΤΗ

3η Μέρα ΒΟΥΔΑΠΕΣΤΗ (ΞΕΝΑΓΗΣΗ ΣΤΗΝ ΠΟΛΗ) – ΠΑΡΑΔΟΥΝΑΒΙΑ ΧΩΡΙΑ

4η Μέρα ΒΟΥΔΑΠΕΣΤΗ – ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΚΔΡΟΜΗ ΣΤΗ ΒΙΕΝΝΗ

5η Μέρα ΒΟΥΔΑΠΕΣΤΗ (ΞΕΝΑΓΗΣΗ ΣΤΗΝ ΠΟΛΗ)- ΒΕΛΙΓΡΑΔΙ

6η Μέρα ΒΕΛΙΓΡΑΔΙ-ΣΕΡΡΕΣ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 5ΗΜΕΡΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ

1η Μέρα ΣΕΡΡΕΣ – ΒΟΥΔΑΠΕΣΤΗ

2η Μέρα ΒΟΥΔΑΠΕΣΤΗ (ΞΕΝΑΓΗΣΗ ΣΤΗΝ ΠΟΛΗ)

3η Μέρα ΒΟΥΔΑΠΕΣΤΗ – ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΚΔΡΟΜΗ ΣΤΗ ΒΙΕΝΝΗ

4η Μέρα ΒΟΥΔΑΠΕΣΤΗ – ΠΑΡΑΔΟΥΝΑΒΙΑ ΧΩΡΙΑ

5η Μέρα ΒΟΥΔΑΠΕΣΤΗ – ΣΕΡΡΕΣ

Απαραίτητοι όροι

- Λεωφορείο μονό (Euro 5 ή 6 - όχι διώροφο) με δύο οδηγούς, εκ των οποίων ο ένας θα μπορεί να είναι συνοδός-εκπρόσωπος του πρακτορείου σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
- Μεταφορικό μέσο διαθέσιμο σε εικοσιτετράωρη βάση, για όλη τη διάρκεια της εκδρομής σε περίπτωση ανάγκης.
- Οι τιμές θα αφορούν το διάστημα πραγματοποίησης της εκδρομής και όχι το χρόνο κατάθεσης της προσφοράς.
- Στο πακέτο της προσφοράς να περιλαμβάνεται και το πρόγραμμα της εκδρομής.

Η προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει:

1. Συνολικό κόστος μετακίνησης, κόστος κατ' άτομο και αναλυτικά τι ακριβώς περιλαμβάνεται στην τιμή (δημοτικοί ή άλλοι φόροι, check points κλπ.).
2. Ταξιδιωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή (αριθμός συμβολαίου), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και Ασφάλεια Αστικής Ευθύνης που θα καλύπτει τους μαθητές και καθηγητές σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.
3. Να αναφέρεται ρητά ότι αποδέχεται τους παρακάτω όρους αποπληρωμής:
 - Προκαταβολή 30% του συνολικού κόστους με το αναθετήριο.
 - Το υπόλοιπο 50% του συνολικού κόστους μια εβδομάδα πριν την αναχώρηση
 - Το τελευταίο 20% (ως ποινική ρήτρα) θα δοθεί σε δυο εργάσιμες ημέρες μετά το τέλος της εκδρομής. Το πόσο αυτό δεν θα αποπληρωθεί, μόνο στην περίπτωση που το πρακτορείο με δική του υπαιτιότητα αθετήσει τους όρους του συμβόλαιου.
4. Υπεύθυνη δήλωση ότι το πρακτορείο διαθέτει Ειδικό Σήμα Λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Σύνταξη και υποβολή προσφορών:

Η προσφορά κατατίθεται σε κλειστούς φακέλους, που θα φέρουν εντύπως ή με σφραγίδα τα στοιχεία του προσφέροντος και την ένδειξη “Προσφορά για την εκδρομή του 3^{ου} ΓΕΝΙΚΟΥ ΛΥΚΕΙΟΥ ΣΕΡΡΩΝ στη Βουδαπέστη έως Τετάρτη 25-10-2023 και ώρα 13:00.

Αξιολόγηση προσφορών:

Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχος
3. Αξιολόγηση προσφοράς
4. Επιλογή αναδόχου.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να φέρει μονογραφή από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών, εάν σε αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή και θέτουν εν αμφιβόλω την εγκυρότητά της.

Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος, μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους με έναν από τους παρακάτω τρόπους: α) προσωπικά ή διά εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου στο ενδιαφερόμενο σχολείο β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο.

Προσφορές που δεν έχουν παραληφθεί εντός της ορισμένης προθεσμίας δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν, ακόμα και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων ή των μέσων συγκοινωνίας.

Για την αξιολόγηση των προσφορών συγκροτείται Επιτροπή με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και την ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή/μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται, στο οποίο αναφέρονται, επίσης, με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το πρακτικό αυτό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από τον Διευθυντή του σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα σχετικής ενημέρωσης, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός δύο (02) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση τυχόν ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το αργότερο επτά μέρες μετά την κατοχύρωση του διαγωνισμού συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητα τα εξής: I. Το εγκεκριμένο από τον Σύλλογο Διδασκόντων Εκπαιδευτικών αναλυτικό πρόγραμμα της μετακίνησης. II. Η προσφερόμενη ασφάλεια III. Το συνολικό κόστος της εκδρομής IV. Το κόστος ανά άτομο (που θα προκύπτει με διαίρεση του κόστους εκδρομής διά του αριθμού των ατόμων) v. Οι Γενικοί Όροι συμμετοχής στην μετακίνηση.

Επιπρόσθετα, ο μειοδότης έχει υποχρέωση να προσκομίσει:

1. Γραπτή βεβαίωση ότι διαθέτει τον απαιτούμενο αριθμό δωματίων τη συγκεκριμένη ημερομηνία για τη διαμονή καθηγητών του σχολείου μας.
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται ποινική ρήτρα σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του (εγγυητική επιστολή με το 20% του συνολικού ποσού).
3. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο με παροχές καλύψεων και ποσά (να περιλαμβάνεται και υγειονομική περίθαλψη). **Οι τιμές θα αφορούν το διάστημα πραγματοποίησης της εκδρομής και όχι το χρόνο κατάθεσης της προσφοράς.**

Αν δεν τηρηθούν τα αναφερόμενα παραπάνω, θα κληθεί ο αμέσως επόμενος μειοδότης.

Παρατηρήσεις :

Ζητείται η τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή, στην οποία θα συμπεριλαμβάνονται όλοι οι απαιτούμενοι κατά περίπτωση φόροι, αλλά και οι δημοτικοί φόροι διαμονής.

Κύριο κριτήριο για την επιλογή του ταξιδιωτικού πρακτορείου είναι η ασφάλεια των μαθητών μας και η αξιοπιστία του πρακτορείου, όπως προκύπτει από την εμπειρία και την φήμη του. Το σχολείο μας θα επιλέξει την προσφορά που θα εγγυάται την αρτιότερη και ασφαλέστερη οργάνωση της εκδρομής, λαμβάνοντας υπόψη οικονομικά και ποιοτικά κριτήρια. Οι προσφορές θα πρέπει να έχουν κατατεθεί σε σφραγισμένο φάκελο στο σχολείο (γραφείο Διευθύντριας). Μπορούν να υποβληθούν με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο ή ταχυδρομικά, αρκεί να έχει διασφαλιστεί ότι θα έχουν παραληφθεί από το σχολείο μέχρι την Τετάρτη 25/10/2023 και ώρα 13:00 π.μ.. Προσφορές οι οποίες θα φτάσουν στο σχολείο μετά το πέρας της ως άνω καθορισμένης ημερομηνίας και ώρας δεν γίνονται δεκτές.

Για περισσότερες πληροφορίες επικοινωνήστε στο τηλέφωνο του 3^{ου} Γενικού Λυκείου Σερρών: 23210-23584.



Η Διευθύντρια

Δομυχτού Φωτεινή

ΠΕ86 Πληροφορικής – ΠΕ8ο Οικονομίας