



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ &  
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΣΕΡΡΩΝ  
ΕΠΑ.Λ. ΣΙΔΗΡΟΚΑΣΤΡΟΥ

Διεύθυνση: Β. Γεωργίου Τέρμα

623 00 ΣΙΔΗΡΟΚΑΣΤΡΟ

ΤΗΛ.: 2323022730

FAX: 2323028206

e-mail : [mail@epal-sidir.ser.sch.gr](mailto:mail@epal-sidir.ser.sch.gr)

Σιδηρόκαστρο: 18/12/2017

Αριθμ. Πρωτ. 970

### **Θέμα: Επταήμερη εκδρομή της Γ΄ Λυκείου στο εξωτερικό**

Το ΕΠΑ.Λ. Σιδηροκάστρου εκδηλώνει την πρόθεσή του να διοργανώσει επταήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη (με τη συμμετοχή και του Γε.Λ. Βυρώνειας) για τη Γ΄ Λυκείου που θα διεξαχθεί στο χρονικό διάστημα από την Τρίτη 20 Φεβρουαρίου 2018 έως την Δευτέρα 26 Φεβρουαρίου, στη Βουδαπέστη-Βελιγράδι και στην οποία θα λάβουν μέρος σαράντα (40) μαθητές και τέσσερις (4) συνοδοί καθηγητές.

### **I . Μετακινήσεις μαθητών**

- Η εκδρομή είναι αποκλειστικά οδική σε όλα της τα σκέλη. Οι μετακινήσεις των μαθητών θα γίνονται με σύγχρονο λεωφορείο και πλήρωμα που πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών , βάσει της κείμενης σχετικής νομοθεσίας.
- Αναχώρηση από το ΕΠΑ.Λ. Σιδηροκάστρου . **Απαραίτητη είναι η ύπαρξη δεύτερου οδηγού** για όλη τη διάρκεια της εκδρομής. Το λεωφορείο θα είναι στη διάθεσή μας για οποιαδήποτε μετακίνηση, οποιαδήποτε ώρα σε όλη τη διάρκεια της εκπαιδευτικής επίσκεψης, είτε για ξενάγηση είτε για νυχτερινή έξοδο ή έκτακτη ανάγκη.
- Θα πρέπει να υπάρχει συνεχώς και σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής Έλληνας επίσημος ξεναγός του πρακτορείου καθώς και εκπρόσωπός του που θα μεσολαβεί για την ομαλή υλοποίηση της εκδρομής.
- Κατά την παραμονή στο εξωτερικό θα υπάρξουν τέσσερις (4) διανυκτερεύσεις στη Βουδαπέστη ,δύο (2) διανυκτερεύσεις στο Βελιγράδι.
- Επιστροφή στο ΕΠΑ.Λ. Σιδηροκάστρου.

## II. Ξενοδοχεία

Τα ξενοδοχεία θα είναι τουλάχιστον 4 αστέρων (\*\*\*\*) στο κέντρο της Βουδαπέστης και εντός της πόλης του Βελιγραδίου. Τα δωμάτια των μαθητών θα είναι δίκλινα ή τρίκλινα και των συνοδών μονόκλινα. Η τιμή προσφοράς θα συμπεριλαμβάνει ημιδιατροφή **απαραιτήτως εντός του ξενοδοχείου**. Εάν η ώρα άφιξης στη Βουδαπέστη ή στο Βελιγράδι είναι προχωρημένη να υπάρξει μέριμνα για να δειπνήσουν κανονικά οι μαθητές εντός του ξενοδοχείου.

## III. Πρόγραμμα επισκέψεων – Ξεναγήσεις

- Η προσφορά να περιλαμβάνει αναλυτικά ημερήσιο πρόγραμμα μετακινήσεων – ξεναγήσεων των μαθητών.
- Οι ξεναγήσεις σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής θα συμπεριλαμβάνουν και την ξενάγηση σε **αξιοθέατα** αλλά και σε **μουσεία** και θα γίνουν με βάση το πρόγραμμα της εκπαιδευτικής επίσκεψης.
- Όλες οι ξεναγήσεις σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα.
- Οι αμοιβές των επαγγελματιών ξεναγών βαρύνουν το πρακτορείο.

## IV. Ασφαλιστική κάλυψη.

Θα υπάρχει απαραίτητα η υποχρεωτική από το νόμο Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή από το πρακτορείο για τους μαθητές και τους συνοδούς καθηγητές κατά τη διάρκεια του ταξιδιού και της διαμονής, σύμφωνα με το άρθρο 5 παρ. 5 περ. β και το άρθρο 7 παρ.1 και 2 του Π.Δ. 339/1996. Θα γίνεται **ρητή αναφορά** στην προσφορά ότι υπάρχει ασφάλιση της εκδρομής από ασφαλιστική εταιρεία.

Επιπλέον, στην προσφορά θα υπάρχει **απαραιτήτως** και η πρόσθετη ασφάλιση που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 1 περ. β τελευταίο εδάφιο του Π.Δ. 339/1996 καθώς και ασφάλεια αστικής ευθύνης.

## V.Ρήτρα μη τήρησης όρων συμβολαίου

Ορίζεται ως ρήτρα μη τήρησης οποιουδήποτε όρου του συμβολαίου, ίση με το 1/3 του συνολικού κόστους της εκπαιδευτικής επίσκεψης. **Σημειώνεται ότι οποιαδήποτε αλλαγή στους όρους του συμβολαίου μπορεί να γίνει δεκτή μόνο με τη σύμφωνη γνώμη του σχολείου (μαθητών, συλλόγου καθηγητών και συλλόγου γονέων και κηδεμόνων), διαφορετικά το συμβόλαιο ακυρώνεται.**

## VI.Καταβολή χρημάτων

Η καταβολή των χρημάτων θα γίνει σε τρεις (3) δόσεις. Η πρώτη δόση (1/3) θα δοθεί με την υπογραφή των συμβολαίων, η δεύτερη δόση (1/3) θα δοθεί δύο εβδομάδες πριν την αναχώρηση και το υπόλοιπο 1/3 αμέσως μετά την επιστροφή. Σημειώνεται ότι για την καταβολή της δεύτερης δόσης απαιτείται αποδεικτικό προκαταβολής για την εκδρομή του ΕΠΑ.Λ Σιδηροκάστρου στα ξενοδοχεία που θα καταλύσουμε τις ημέρες της εκδρομής.

## **VII. Κατάθεση προσφορών**

Οι προσφορές θα είναι κλειστές και θα παραδοθούν στο γραφείο του Διευθυντή του σχολείου μέχρι την Πέμπτη 21/12/2017 και ώρα 12:00 μ.μ. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να είναι σταθερή και ανεξάρτητη από πιθανές μεταβολές του πραγματικού κόστους της εκδρομής για το πρακτορείο. Επιπροσθέτως, δεν επιθυμούμε να κάνουμε χρήση εισιτηρίων δωρεάν, αλλά στην τελική τιμή του πρακτορείου σας να συμπεριλαμβάνεται οποιαδήποτε επιπλέον έκπτωση ή προσφορά.

Η επιτροπή των προσφορών θα συνεδριάσει την ίδια μέρα στις 12:30 μ.μ για να επιλέξει την καλύτερη προσφορά.

Κάθε προσφορά ευκρινώς θα αναφέρει τα παρακάτω:

- A. όνομα ξενοδοχείου
  - B. κατηγορία ξενοδοχείων
  - Γ. χιλιομετρική απόσταση από το κέντρο της κάθε πόλης
  - Δ. ημερήσιο πρόγραμμα μετακινήσεων-ξεναγήσεων των μαθητών
  - E. συνολικό κόστος εκδρομής και κόστος εκδρομής ανά μαθητή (περιλαμβάνονται φόροι, τέλη, Φ.Π.Α και λοιπές επιβαρύνσεις)
- Και θα συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Κατά την υπογραφή του συμβολαίου το πρακτορείο θα προσκομίσει βεβαίωση κράτησης του ξενοδοχείου για τη συγκεκριμένη περίοδο και το συγκεκριμένο σχολείο και τα στοιχεία για την ασφαλιστική κάλυψη που παρέχεται (αριθμούς ασφαλιστήριων συμβολαίων, ασφαλιστικές εταιρείες και αναλυτικές καλύψεις). Σημειώνεται ότι από τη στιγμή της αξιολόγησης των προσφορών έως την υπογραφή του συμβολαίου, οποιαδήποτε αλλαγή στους όρους της προσφοράς και του συμβολαίου μπορεί να γίνει δεκτή μόνο με τη σύμφωνη γνώμη του σχολείου (μαθητών, καθηγητών, συλλόγου γονέων και κηδεμόνων), διαφορετικά η προσφορά θεωρείται άκυρη.

Ο Πρόεδρος του 15μελούς    Ο Πρόεδρος του συλλόγου    Η Διευθύντρια του ΕΠΑ.Λ  
Γονέων και Κηδεμόνων

**ΑΚΟΛΟΥΘΟΥΝ ΟΙ ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ**

Ακριβές αντίγραφο  
ΕΠΑ.Λ Σιδ/στρου,  
Η Διευθύντρια

**ΚΥΡΙΑΚΙΔΟΥ ΓΕΩΡΓΙΑ**