**ΑΙΤΗΣΗ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ** | **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ** |

**ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ** (Υποδ/ντή Σχολικής Μονάδας )

**Ατομικά Στοιχεία**

Επώνυμο: ........................................................

Όνομα: .......................................................

Όνομα πατέρα: ................................................

Όνομα μητέρας: ..............................................

Δ/νση κατοικίας: ..............................................

Τ.Κ. : .............

Τηλέφωνα επικοινωνίας:

(σταθερό) ..........................................................

(κινητό) ..............................................................

Δ/νση ηλεκτρ. ταχυδρομείου (e mail):

...........................................................................

**Υπηρεσιακά στοιχεία**

Α.Μ. ............................................

Ειδικότητα: ........................................................

Κλάδος: ΠΕ ...........

Οργανική Θέση:

............................................................................

Θέση Υπηρέτησης:

............................................................................

**Θέμα:** «Υποψηφιότητα για θέση υποδ/ντή »

**................................., ..... / ...... / 20 ........**

**ΠΡΟΣ:** **ΠΥΣΔΕ ΣΕΡΡΩΝ**

Παρακαλώ να κάνετε δεκτή την αίτηση υποψηφιότητάς μου για τη θέση του υποδιευθυντή στο ……………………………….. (αναγράφεται η σχολική μονάδα) στην οποία κατέχω οργανική θέση και συμπληρώνω το υποχρεωτικό ωράριο του υποδιευθυντή.

Συνημμένα σάς υποβάλλω:

...........................................................................

...........................................................................

...........................................................................

...........................................................................

…………………………………………………….

…………………………………………………….

…………………………………………………….

Συναινώ στην επεξεργασία των προσωπικών μου δεδομένων καθώς και στην έκδοση, δημοσίευση και ανάρτηση πινάκων, εγγράφων ή αποφάσεων από την Δ.Δ.Ε Σερρών, όταν αυτό κρίνεται αναγκαίο και πρόσφορο για την διεκπεραίωση διοικητικών διαδικασιών σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016.

**Ο/Η Αιτών/ούσα**

..............................................